

Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение  
«Гимназия №59»

654054, Россия, Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Косыгина, 73, тел 8(3843) 61-40-61, 61-40-60. Электронная почта:  
[gimnaziya59@yandex.ru](mailto:gimnaziya59@yandex.ru), официальный сайт: <http://school59.net>

СОГЛАСОВАНО:

Педагогический совет  
Протокол № 1 от 28.08.2023г.

РАССМОТРЕНО:

Методический совет  
Протокол № 1 от 29.08.2023г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБНОУ «Гимназия №59»  
А.С. Гребешкова

Приказ №334 от 01.09.2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о школьном театре**  
**МБНОУ «Гимназия №59»**

Новокузнецк, 2023

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ ( в действующей редакции), Концепцией развития дополнительного образования детей, Уставом школы (далее - Школа), с перечнем поручений Президента от 25 августа 2021 года Пр-1808 ГС п.2 г-2 «По проведению на регулярной основе всероссийских театральных, спортивных и технологических конкурсов для обучающихся по основным общеобразовательным программам», пункта 3 Протокола заседания Совета Министерства просвещения Российской Федерации по вопросам создания и развития школьных театров в образовательных организациях субъектов Российской Федерации от 24 марта 2022 г. №1, утвержденного 4 апреля 2022 г. за №СК- 77/06-пр, по итогам Всероссийского совещания с руководителями органов исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющих государственное управление в сфере образования, по созданию театральных кружков в каждом общеобразовательном учреждении и в целях полноценного эстетического развития и воспитания учащихся, средствами театрального искусства, создания условий для приобщения их к истокам отечественной и мировой культуры, с учетом норм СанПин.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность школьного театра гимназии.

1.3. Школьный театр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики школы

1.4. Школьный театр возглавляет руководитель театра, согласованный с директором школы, назначенный приказом директора школы из числа сотрудников.

1.5. Руководитель театра взаимодействует с директором школы и заместителями директора.

1.6. Школьный театр участвует в реализации Программы воспитания.

1.7. Помещением для школьного театра определен актовый зал.

1.8. Обучение и воспитание проходит на русском языке.

1.9. Обучающимися школьного театра может быть ученики 1-4 класса.

## **2. Основные цели и задачи школьного театра.**

Основная цель создания школьного театра - совершенствование системы эстетического воспитания и создание условий для реализации творческого потенциала, сохранения и приумножения нравственных, культурных, исторических, творческих традиций участников школьного театра.

Школьный театр направлен на реализацию приоритетных направлений художественного образования: приобщение к искусству как духовному опыту поколений, овладение способами художественной деятельности, развитие индивидуальности, творческих способностей ребенка.

Основные задачи школьного театра: создание условий для комплексного развития потенциала обучающихся, формирования общей эстетической культуры; организация досуга обучающихся; приобщение к театральному искусству; повышение художественного и исполнительского уровня; развитие художественного вкуса, творческого воображения, пространственного мышления, эстетического чувства (понимания прекрасного); приобретение знаний, умений и навыков в жанре театрального искусства; постановка спектаклей по произведениям классиков и современных авторов.

## **3. Организация деятельности школьного театра.**

3.1. Школьный театр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора гимназии.

3.2. К видам деятельности театра относятся: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельности (досуговое общение), проблемно-ценностное общение, художественное творчество (проектирование и подготовка спектаклей,

концертов, отдельных концертных номеров, мастерских, декораций, социальное творчество (проведение культурно-массовых мероприятий).

- 3.3. Творческо-организационная работа в коллективе должна предусматривать:
- проведение занятий и репетиций в соответствии с планом работы школьного театра;
  - организацию концертов и спектаклей;
  - мероприятия по созданию в коллективе творческой атмосферы;
  - воспитание бережного отношения к имуществу коллектива учреждения;
  - накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива и творческой работы (планы, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты и т.д.).
- 3.4. Руководство школьным театром и ответственность за содержание деятельности несет руководитель школьного театра.
- 3.5. Руководитель школьного театра: несет ответственность за жизнь и здоровье участников студии во время творческого процесса; составляет план работы на период с 01 сентября текущего года до 31 августа следующего года. План согласовывается с заместителем директора по ВР.
- 3.6. Прием в школьный театр осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) из числа обучающихся школы.
- 3.7. При зачислении в школьный театр обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право ознакомиться с Положением о школьном театре «Премьера».
- 3.8. Прием осуществляется в период с 01 сентября по 31 августа текущего года.
- 3.9. В работе школьного театра, при наличии условий и согласия директора, могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагоги без включения в основной состав.

#### **4. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.**

- 4.1. Участниками образовательных отношений в школьном театре являются обучающиеся школы, педагогические работники, родители (законные представители).
- 4.2. Прием в школьный театр осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) из числа обучающихся школы.
- 4.3. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), педагогических работников определяются уставом, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и иными предусмотренными уставом актами.
- 4.4. Отношения в театре строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями, но с обязательным соблюдением расписания занятий и правил внутреннего распорядка.
- 4.5. Права и обязанности работников школы определяются законодательством Российской Федерации, уставом школы и трудовым договором.
- 4.6. Все участники образовательных отношений обязаны уважительно относиться друг к другу; бережно относиться к имуществу школы.
- 4.7. Учащиеся обязаны регулярно посещать занятия в школьном театре.
- 4.8. Родители (законные представители) учащихся обязаны создавать им необходимые условия для успешного освоения детьми программы, реализуемой в школьном театре.
- 4.9. Педагогические работники имеют право самостоятельно выбирать и использовать методики обучения и воспитания.
- 4.10. Руководитель школьного театра планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы, несет ответственность за реализацию программ реализуемых в школьном театре.
- 4.11. Руководитель школьного театра, заместители директора, педагоги несут

ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности, техники безопасности, иные действия, предусмотренные трудовым договором, законодательством.